


**Základní škola a Mateřská škola Bitozeves**  
Bitozeves 89, Louny 440 01, Tel.: 415 783 055, E-mail: skola.bitozeves@quick.cz

# **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009**

srpen 2009

**Základní škola a Mateřská škola  
Bitozeves**  
příspěvková organizace  
440 01 Louny  
tel.: 415 783 055, IČ: 70980071

  
**Mgr. Alena Shejbalová**  
Ředitelka školy

## Výroční zpráva ZŠ

<b>1. Základní údaje o škole</b>	
<b>1.1 škola</b>	
název školy	Základní škola a Mateřská škola Bitozeves
adresa školy	Bitozeves 89, Louny 440 01
právní forma	příspěvková organizace
IČO	70980071
identifikátor školy	600083055
vedení školy	ředitelka: Mgr. Alena Shejbalová
kontakt	tel.: 415783055 e-mail: skola.bitozeves@quick.cz www: www.bitozeves.cz

<b>1.2 zřizovatel</b>	
název zřizovatele	Obec Bitozeves
adresa zřizovatele	Bitozeves 50, Louny 44001
kontakt	tel.: 415783355 e-mail: ou.bitozeves@wo.cz

<b>1.3 součásti školy</b>		kapacita
Mateřská škola		28
Základní škola		1. – 5. ročník, 60 žáků
Školní družina		33
Školní jídelna MŠ		100 jídel
Školní jídelna ZŠ		

<b>1.4 základní údaje o součástech školy</b>				
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
Mateřská škola	1	28	28	14
1. stupeň ZŠ	3	38	12,67	12,67
Školní družina	1	33	33	33
Školní jídelna MŠ	x	průměrně	x	x
Školní jídelna ZŠ	x	822,6 měsíčně	x	x

### Komentář:

Vyučování v tomto školním roce 2008/2009 probíhalo ve třech třídách:  
I. třída – 1.ročník, II. třída – 2. a 5. ročník, III. třída – 3. a 4. ročník.  
Školní rok jsme ukončili s počtem žáků 38.

<b>1.5 materiálně-technické podmínky školy</b>	
Učebny, herny	3 učebny, nově vybavená počítačová učebna, místnost pro ŠD, prostory MŠ – přístavba školy
Odborné učebny	V rámci projektu PODANÁ RUKA nově vybavená počítačová učebna. Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR.

Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	Zahrada u školy je využívána nejen k odpočinku a hrám dětí a žáků, ale i k výuce.
Sportovní zařízení	Tělocvična – nářaďovna je od prostoru na cvičení oddělena sítí
Žákovský nábytek	Nábytek /lavice a žákovské židle/ je ve všech třídách výškově nastavitelný, zohledňuje rozdílnou výšku žáků. Vzhledem k předpokládanému nárůstu počtu žáků je třeba dokoupit výškově stavitelné lavice a židle.
Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.	Neustále je zapotřebí dokupovat nové pomůcky na některé vyučovací předměty. Ve všech třídách jsou pylonové tabule, se kterými je jednoduchá manipulace. MŠ je vybavena pomůckami a hračkami dostatečně, potřebné pomůcky se v průběhu roku průběžně dokupují. Pomůcky na výtvarnou výchovu a pracovní činnosti jsou také průběžně dokupovány.
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Žáci mají dostatek učebnic, učebních textů a pracovních sešitů na procvičování látky.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Na škole funguje počítačová učebna, která byla v průběhu roku nově vybavena a zrekonstruována v rámci projektu PODANÁ RUKA (Zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků ze škol a klientů dětských domovů v podkrušnohorském regionu podporovaný fa GENESIA, o. s., Evropskou unií, Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost a Ústeckým krajem). Tato učebna byla velmi často využívána k procvičování probraného a probíraného učiva a také k počítačovým kurzům žáků a pedagogických i nepedagogických pracovníků školy. Ve všech třídách jsou radiomagnetofony s CD přehrávačem, DVD přehrávače s televizními přijímači, v ŠD je video s televizním přijímačem. V MŠ je radiomagnetofon, televizní přijímač, video i DVD přehrávač. V červnu 2007 byl zakoupen za sponzorský dar digitální fotoaparát, který je stále využíván při různých akcích školy.
<p>Komentář:</p> <p>Neustále jsou sledovány novinky na trhu pedagogické a metodické literatury. Do jedné třídy je třeba dokoupit výškově stavitelný nábytek, dále je nutné třídy doplnit potřebným nábytkem (skříně s policemi) a školu dovybavit nábytkem pro nepedagogické pracovníky.</p>	

<b>1.6 Údaje o školské radě</b>	
Počet členů školské rady	3
Kontakt	tel.: 415 783 055 e-mail: skola.bitoveves@quick.cz

## 2 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

### 2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

a) nová soustava

Kód	Obor vzdělání	Poznámky	Zařazené třídy
79-01-C/01	Základní škola	RVP	3 ročníky

b) dobíhající soustava

Kód	Obor vzdělání	Kód oborů podle dřívějších předpisů	Zařazené třídy
79-01-C/001	Základní škola	nebyl přidělen	2 ročníky

### 2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	Zařazené třídy
ZÁKLADNÍ ŠKOLA - č.j. 16847/96-2	2 ročníky
ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠVP ZV „Pověz mi a zapomenu; ukaž mi a já si vzpomenu; ale nech mne se zúčastnit a já pochopím.“ Konfucius	3 ročníky
MATEŘSKÁ ŠKOLA (Roční plán vycházel z Rámcového programu pro předškolní vzdělávání a byl aplikován do měsíčních plánů s týdenním nebo čtrnáctidenním zaměřením.)	1 třída

## 3 Přehled pracovníků školy

### 3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	14
Přepočtený počet učitelů ZŠ	3,5
Počet vychovatelů ŠD	1
Počet učitelek MŠ	2

### 3.2 Údaje o pracovnících

Mgr. Alena Shejbalová	Ředitelka školy ZŠ a MŠ, učitelka ZŠ Vzdělání: UJEP Ústí nad Labem: učitelství pro 1. stupeň základní školy a speciální školy Úvazek: 100% Pracovní poměr od 27. 1. 2006
Mgr. Veronika Nipauerová	Učitelka ZŠ Vzdělání: UJEP Ústí nad Labem: učitelství pro 1. stupeň základní školy Úvazek: 100% Pracovní poměr od 1. 8. 2005
Mgr. Jitka Kozelková	Učitelka ZŠ Vzdělání: : UJEP Ústí nad Labem: učitelství

	<p>pro 1. stupeň základní školy.  Úvazek: 100%  Pracovní poměr od 1. 8. 2007</p>
Veronika Studená, DiS.	<p>Učitelka ZŠ  Vzdělání: Konzervatoř Teplice, obor klasický zpěv  Úvazek: 13,65%  <b>Pracovní smlouva byla uzavřena na dobu určitou, pracovní poměr ukončen k 30. 6. 2009.</b></p>
Alena Polláková	<p>Vychovatelka ŠD, učitelka ZŠ, učitelka MŠ  Vzdělání: Střední ekonomická škola Louny, PC ÚL, o.p.s. – pobočka Most, Studium pedagogiky – ukončeno k 29. 5. 2007  Úvazek: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% - vychovatelka</li> <li>• 36,35% - učitelka</li> <li>• 100 % - učitelka MŠ</li> </ul> <b>Pracovní smlouva na funkci učitelky ZŠ byla uzavřena na dobu určitou, pracovní poměr ukončen k 30. 6. 2009.</b>  <b>Pracovní smlouva na funkci učitelky MŠ byla uzavřena na dobu určitou, 1.7. – 9.7.2009.</b>  Vychovatelka: pracovní poměr od 28.8.2006</p>
Mgr. Ludmila Jirotková	<p>Učitelka ZŠ (zástup za Mgr. J. Kozelkovou – studijní volno)  Vzdělání: UJEP Ústí nad Labem: Vychovatelství, Vychovatelství se speciální pedagogikou  Úvazek: 11 hodin týdně  <b>Pracovní smlouva byla uzavřena na dobu určitou, po dobu studijního volna paní Jitky Kozelkové.</b></p>
Vilma Fiedlerová	<p>Učitelka MŠ  Vzdělání: SpgŠ Litoměřice  Úvazek: 100%  <b>Pracovní smlouva byla uzavřena na dobu určitou, pracovní poměr ukončen k 30. 6. 2009.</b></p>
Alenka Posledníková	<p>Učitelka MŠ  Vzdělání: Pedagogická škola Jaroměř  Úvazek: 100%  <b>Pracovní smlouva byla uzavřena na dobu určitou, pracovní poměr ukončen k 30. 6. 2009.</b></p>
Emílie Bruknerová	<p>Uklízečka, vedoucí školní jídelny  Vzdělání: střední odborné  Úvazek: 42%  <b>Ke 14.1.2007 byla uzavřena dohoda o</b></p>

	<b>skončení pracovního poměru ve funkci školnice a vedoucí školní jídelny z důvodu odchodu do důchodu. Pracovní smlouva na funkci vedoucí školní jídelny byla uzavřena 5.1.2009 na dobu určitou – 1 rok.</b>
Emílie Pourová	Uklízečka, pomocná kuchařka Vzdělání: střední odborné Úvazek: 80%, 20%
Lenka Štechová	Vedoucí kuchařka Absolvovala kuchařský kurz Úvazek: 85%, 42%
Simona Heřtová	Uklízečka, školnice Vzdělání: střední odborné Úvazek: 100%
Martina Šnajdrová	Uklízečka Vzdělání: střední odborné Úvazek: 62% Pracovní poměr od 15.1.2007
Ing. Dana Vernerová	Účetní
Libuše Nová	Vedoucí zájmového kroužku Sjednaný rozsah práce: 1,5 hodin týdně <b>Pracovní smlouva byla uzavřena na dobu určitou, pracovní poměr ukončen k 30. 6. 2009.</b>

### 3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>%</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	3,5	Učitelé 1. stupně	3
Učitelky MŠ	2	Učitelky MŠ	2
Vychovatelky ŠD	1	Vychovatelky ŠD	1
<b>Komentář</b> <i>Ve školním roce 2008/2009 paní učitelka Jitka Kozelková dokončila studium na Vysoké škole v Ústí nad Labem v oboru učitelství pro 1. stupeň základní školy a paní učitelka Veronika Studená dokončila studium na Konzervatoři v Teplicích v oboru klasický zpěv.</i>			

### 3.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

<i>Do 35 let</i>		<i>35 – 45 let</i>		<i>45 – 55 let</i>		<i>nad 55 let do důch. věku</i>		<i>v důchod. věku</i>		<i>Celkem</i>	
<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
	3		2						2		7
<b>Komentář</b> <i>V letošním školním roce se zvýšila pracovní neschopnost. Jedna paní učitelka čerpala studijní volno.</i>											

#### 4. Zápis k povinné školní docházce

<i>počet prvních tříd</i>	<i>počet dětí přijatých do prvních tříd</i>	<i>z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)</i>	<i>počet odkladů pro školní rok 2010/2011</i>
<i>1</i>	<i>9</i>	<i>2</i>	<i>0</i>
<b>Komentář</b> <i>K zápisu přišlo 6 dětí, 2 žáci přijdou po odkladu povinné školní docházky a na konci školního roku se přihlásila ještě jedna žákyně, která byla u zápisu na Základní škole v Postoloprtech. Z minulého prvního ročníku budou opakovat 3 žáci. Celkem bude pro školní rok 2009/2010 v první třídě 12 žáků.</i>			

#### 5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

##### 5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Přehled o prospěchu

1. stupeň

Ročník	Počet žáků	Prospělo	Prospělo s vyzn.	Neprospělo	Žáci s dostatečnou
I.	10	1	6	3	0
II.	9	3	5	1	0
III.	4	2	2	0	1
IV.	11	7	2	2	5
V.	4	3	1	0	1
<b>Celkem</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

Přehled o chování

1. stupeň

Ročník	Počet žáků	Chování		
		Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
I.	10	10	0	0
II.	9	9	0	0
III.	4	4	0	0
IV.	11	10	1	0
V.	4	4	0	0
<b>Celkem</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

**Komentář**

*Ve školním roce 2008/2009 byla pedagogickou radou jednomu žákovi udělena snížená známka z chování za neomluvené hodiny. Rodiče byli včas informováni.*

## 5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	Počet omluvených hodin	Počet omluvených hodin na žáka	Počet neomluvených hodin	Počet neomluvených hodin na žáka
1. stupeň	2492	65,58	26	0,68

## 5.3 Údaje o integrovaných žácích:

Druh postižení :	Ročník	Počet žáků
S vývojovými poruchami učení	2., 4., 5.	5
Komentář <i>Všichni žáci s SPU mají vypracovaný individuální plán učiva.</i>		

## 5.4 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

### Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

rozvrh hodin (psychohygienu)	<i>příloha Výroční zprávy</i>
vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími	5
školní řád	<i>příloha Výroční zprávy</i>
informační systém vůči žákům a rodičům	<i>Rodiče i žáci jsou vždy včas informováni pomocí nástěnek, Žákovských knížek, konzultačních hodin pro rodiče a informativních schůzek pro rodiče. Rodiče jsou zváni na některé z akcí školy a mohou se zapojit i do jejich organizování. Někteří rodiče podporují školu sponzorskými dary.</i>
spolupráce s PPP a SPC	<i>Individuální pohovory o dětech a jejich problémech. ZŠ a MŠ Bitozeves úzce spolupracuje s SPC Žatec, žáci jsou se souhlasem rodičů přešetřováni přímo ve škole.</i>

### Průběh a výsledky vzdělávání

soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	ANO
soulad výuky s cíli předškolního nebo základního vzdělávání	ANO
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	ANO
konkretizace cílů ve sledované výuce	ANO
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	ANO

### Materiální podpora výuky

vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	ANO
podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	ANO
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	ANO

### Vyučovací formy a metody

řízení výuky, vnitřní členění hodin	ANO
sledování a plnění stanovených cílů	ANO
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	ANO
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	ANO
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	ANO
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	ANO
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	ANO
účelnost aplikovaných metod	ANO
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	ANO

### Motivace žáků

aktivita a zájem žáků o výuku	<i>Žáci jsou vhodně motivováni</i>
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	ANO
využívání zkušeností žáků	ANO
vliv hodnocení na motivaci žáků	<i>Jsou respektovány individuální schopnosti jednotlivých žáků</i>
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	ANO
osobní příklad pedagoga	ANO

### Interakce a komunikace

klima třídy	<i>Klima třídy má vliv na sociální chování žáků, ale také na jejich motivaci k výkonu, na průběh učení i na výsledky učení. Ovlivňuje poměr úspěšných a neúspěšných žáků ve třídě.</i>
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	ANO
možnost vyjadřování vlastního názoru, argumentace, diskuse	ANO
vzájemné respektování, výchova k toleranci	ANO
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti	ANO

k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	
---	--

### Hodnocení žáků

věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	ANO
respektování individuálních schopností žáků	ANO
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	ANO
ocenění pokroku	ANO
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	ANO
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	ANO
využití klasifikačního řádu	ANO

### 6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků:  
**Údaje jsou za školní rok 2008/2009**

	pracovník	termín studia	instituce (VŠ/zařízení pro další vzdělávání)	název akce
1. Institucionální vzdělávání				
<b>1.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů</b>	<i>Mgr. Jitka Kozelková</i>	<i>Ukončeno 2009</i>	<i>UJEP Ústí nad Labem</i>	<i>Učitelství pro 1. stupeň ZŠ</i>
	<i>DiS. Veronika Studená</i>	<i>Ukončeno 2009</i>	<i>Konzervatoř Teplice – klasický zpěv</i>	<i>Klasický zpěv</i>
<b>1.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů</b>	<i>Mgr. Alena Shejbalová</i>	<i>11.5.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci</i>
	<i>Emilie Bruknerová</i>	<i>11.5.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci</i>
	<i>Mgr. Veronika Nipauerová</i>	<i>leden – červen 2009</i>	<i>NIDV Ústí nad Labem</i>	<i>Brána jazyků otevřená – Anglický jazyk</i>
<b>1.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace</b>	<i>Mgr. Jitka Kozelková</i>	<i>23.3.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Jak pomoci dětem s ADHD a ADD</i>
	<i>Mgr. Veronika Nipauerová</i>	<i>23.3.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Jak pomoci dětem s ADHD a ADD</i>

	<i>Alena Polláková</i>	<i>16.3.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Jak úspěšně pracovat s dětmi které mají problémové chování</i>
	<i>DiS. Veronika Studená</i>	<i>16.3.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Jak úspěšně pracovat s dětmi které mají problémové chování</i>
	<i>Mgr. Alena Shejbalová</i>	<i>16.3.2009</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Jak úspěšně pracovat s dětmi které mají problémové chování</i>
	<i>Mgr. Jitka Kozelková</i>	<i>26.11.2008</i>	<i>Pedagogické centrum Ústí nad Labem, o.p.s.</i>	<i>Netradiční výtvarné techniky Korek pro malé i velké</i>
	<i>Mgr. Veronika Nipauerová</i>	<i>26.11.2008</i>	<i>Pedagogické centrum Ústí nad Labem, o.p.s.</i>	<i>Netradiční výtvarné techniky Korek pro malé i velké</i>
	<i>Alenka Posledníková</i>	<i>28.11.2008</i>	<i>Pedagogické centrum Ústí nad Labem, o.p.s.</i>	<i>Předcházíme vývojovým odchylkám dětí v MŠ</i>
	<i>Vilma Fiedlerová</i>	<i>28.11.2008</i>	<i>Pedagogické centrum Ústí nad Labem, o.p.s.</i>	<i>Předcházíme vývojovým odchylkám dětí v MŠ</i>
	<i>Mgr. Alena Shejbalová</i>	<i>24.9. – 1.12.2008</i>	<i>Fakta s.r.o.</i>	<i>Ředitelské paragrafy</i>

## 2.Samostudium

*Učitelé odevzdávají písemně vypracovaný přehled aktivit souvisejících s předem domluveným samostudiem.*

## 7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 7.1 Údaje o významných mimoškolních aktivitách

<i>Údaje o významných mimoškolních aktivitách</i>	
<i>Spolupráce školy a dalších subjektů</i>	<b><u>Spolupráce s Občanským sdružením GENESIA</u></b> <b><u>Spolupráce s ZŠ Louny, Postoloprty</u></b> <b><u>Spolupráce se ZUŠ Postoloprty</u></b> <b><u>Spolupráce se ZUŠ Louny</u></b>

	<u>Spolupráce s Městskou knihovnou v Lounech</u> <u>Spolupráce s OÚ Bitozeves</u> <u>Spolupráce s EKO centrem Postoloprty</u> <u>Spolupráce s Hasiči ze Žatce</u> <u>Spolupráce se Záchranáři ze Žatce</u>
Významné akce školy	<u>Lidové řemeslo – Zpracování vlny</u> <u>Návštěvy spojené s besedami v Městské knihovně v Lounech</u> <u>Člověk v přírodě v Lounech</u> <u>Dům a zahrada v Lounech</u> <u>Divadelní představení v prostorách MŠ</u> <u>Návštěva kina v Lounech</u> <u>Besídka pro rodiče</u> <u>Školní výlety, výlety MŠ, výlet ZŠ,</u> <u>Vystoupení žáků v divadle v Lounech</u> <u>Dětský den</u> <u>Projektové dny na různá témata</u> <u>Celoroční projekt pro žáky 2.ročníku</u>
Akce k prevenci sociálně patologických jevů	<u>Beseda s hasiči ze Žatce</u> <u>Záchranáři ze Žatce</u>
Akce k environmentální výchově	<u>Lidové řemeslo – Zpracování vlny</u> <u>Projektový den s environmentální tematikou</u> <u>Soutěž mezi třídami o nejlepšího sběrače starého papíru</u> <u>Soutěž mezi třídami o nejlepšího sběrače PET lahví</u> <u>Návštěva farmy v Truzenicích spojená s praktickou ukázkou práce na farmě</u>

## 7.2 Účast žáků školy v soutěžích

Název soutěže	Počet žáků	Umístění
Turnaj ve vybíjené	8	3. místo
3.ročník oblastního festivalu sborového zpěvu „Dokud se zpívá“	15	
Přehlídka sborů v regionu	15	

**9. Základní údaje o hospodaření školy**  
**Údaje jsou uvedeny za kalendářní rok 2008**

a) příjmy

1. celkové příjmy **4.667.785,55 Kč**, z toho dotace na mzdy **3.533.040,-- Kč**, dotace z KÚ na provoz **94.000,-- Kč**
2. školné od rodičů nebo jiných zákonných zástupců **36.600,-- Kč**
3. příjmy z doplňkové činnosti **0,-- Kč**
4. ostatní příjmy /stravné **217.181,50 Kč**, úroky z BÚ **7.872,05 Kč**, sponzorské dary **20 066,-- Kč** a jiné ostatní výnosy **4761,50 Kč/**

b) výdaje

1. investiční výdaje celkem **0,-- Kč**
2. neinvestiční výdaje celkem a z toho
  - náklady na platy pracovníků školy/ platy, pomůcky, učebnice, školení, zákonné odvody zdravotního a sociálního pojištění hrazené z KÚ/ **3.533.040,--Kč**
  - ostatní provozní náklady **948.300,25,-- Kč**







# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLY

## a) Práva žáků

*Žák má právo:*

1. na vzdělání a účast ve výuce podle rozvrhu,
2. být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
3. na odpočinek a volný čas,
4. na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku,
5. na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přirozenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím a ředitelce školy,
6. na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu ve škole. Má právo na využití preventivních programů, které slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech. Každý úraz nebo vznik škody hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
7. na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má nějaké problémy,
8. může si vyžádat pomoc vyučujícího v případě, že neporozuměl učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti.
9. na zvláštní péči v odůvodněných případech /v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu/,
10. na život a práci ve zdravém prostředí a na odstraňování škodlivin ze školního prostředí v rámci možností školy, na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.

## b) Chování žáka

1. Žák dodržuje pravidla hygieny a bezpečnosti ve škole i mimo školu. Při každém svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Žák je povinen chránit své zdraví a zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.
2. Žák dodržuje zásady kulturního chování. Zdraví učitele, zaměstnance školy a jiné dospělé osoby pozdravem „DOBRÝ DEN“
3. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Docházka do zájmových kroužků, do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.
4. Žák chodí do školy vhodně a čistě oblečen.
5. Do školy žák vstupuje určeným vchodem, ten používá i k odchodu. O přestávkách a v době vyučování je zakázáno opouštět budovu školy bez souhlasu učitele.
6. Žák se aktivně účastní vyučování a nenarušují nevhodně průběh vyučovacích hodin, o přestávkách si může dojít na WC. Vstupovat do tělocvičny může jen s učitelem, vychovatelem.
7. Nahrávání učitele na mobilní telefon, hlasité hraní hudby o přestávky, telefonování a psaní SMS, MMS zpráv o hodiny je žákovi zakázáno. Žák je povinen mít o vyučovací hodiny vypnutý mobilní telefon.
8. V jídelně se žák řídí pokyny dozírajících učitelů, vychovatele a pracovníků jídelny. Dodržuje pravidla slušného stolování.
9. Po vstupu do školy se žák přezouvá v šatnách do zdravotně vhodných přezůvek. Do tělocvičny vstupuje po přezutí do vhodné sportovní obuvi.
10. Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků. Nesmí také nosit cenné předměty, které nepotřebuje k výuce a větší obnosy peněz. V případě, že žák i přes varování do školy tyto předměty, větší obnosy peněz, přinese, škola za ně neručí, neodpovídá za jejich případnou ztrátu! Mobilními telefony a jinými elektronickými přístroji neručí žák v hodinách, škola neodpovídá za jejich případnou ztrátu.
11. Pokud žák zjistí ztrátu osobních věcí, okamžitě ohlásí tuto skutečnost vyučujícímu nebo učiteli, který koná dozor a také třídnímu učiteli.

12. Nošení, držení, distribuce a zneužívání veškerých návykových látek, stejně jako pití alkoholických nápojů je žákům školy zakázáno.
13. Ve škole i mimo školu žák dodržuje pravidla slušného chování a dbá na dobré občanské soužití, pokud by byl žák psychicky nebo fyzicky ohrožován spolužáky, musí to ohlásit třídnímu učiteli.
14. Žák pomáhá slabším a postiženým spolužákům a občanům.
15. Žák je zodpovědný za svoje studijní výsledky a chování.
16. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem.
17. Při porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
  - napomenutí třídního učitele,
  - důtku třídního učitele,
  - důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

### **c) Docházka do školy**

1. První vyučovací hodina začíná v 8.00 hodin, žák musí být ve škole nejpozději v 7.50 hodin, kdy zvoní na přípravu. Na odpolední vyučování přichází žák 15 minut před jeho začátkem.
2. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny se přichází včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky.
3. Nepřítomnost žáka ve škole omlouvají rodiče, zákonní zástupci ze zdravotních a jiných vážných důvodů. Toto je nutno učinit do 3 dnů od začátku nepřítomnosti. Omluvit lze žáka i telefonicky. Poté vždy písemně doložit. Pokud toto písemné potvrzení nebude do 3 dnů doloženo, bude se nepřítomnost žáka posuzovat jako neomluvená. Před známou nepřítomností je nutno omluvit před jejím započítáním, aby bylo možno zajistit způsob doplnění zameškaného učiva. V odůvodněných případech a na základě žádosti zákonných zástupců může uvolnit žáka na 2 dny třídní učitel, na více dní ředitelka školy. Z rodinných důvodů mohou rodiče žáka omluvit pouze 1 den v měsíci.
4. V odůvodněných případech má škola právo vyžadovat na omluvu nepřítomnosti žáka lékařské potvrzení.
5. V době vyučování navštěvuje žák lékaře jen v nutných případech
6. Při účasti na školních akcích, které organizuje škola, dodržuje žák ustanovení školního řádu.

### **d) Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami**

1. Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je přitom povinen řídit se pokyny učitelů a oprávněných osob.
2. Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy a také ty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
3. Za škody na majetku školy, které způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada.

### **e) Vnitřní režim školy**

1. Škola je otevřena pro vstup žáků, kteří navštěvují ŠD od 6.45 hodin. Pro ostatní žáky v 7.45 hodin.
2. Žáci, kteří se nestravují ve školní jídelně, opustí školu ihned po skončení vyučování. Žáci, kteří obědvají ve školní jídelně, opustí školu ihned po obědě nebo odchází do ŠD.

### **f) Rodiče žáka**

1. Rodiče žáka mají právo informovat se na chování a prospěch svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů před nebo po vyučování, v domluvených hodinách, nikoli však v době vyučování.
2. Pokud rodiče doprovází své dítě do školy, je jim umožněn vstup do šaten a to v ojedinělých případech. Do třídy vstupují pouze po předchozí domluvě s učitelem.
3. Rodiče žáka mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školy u vyučujícího nebo u ředitelky školy.

Podpis rodičů, zákonných zástupců: \_\_\_\_\_